

## 1 § YHDISTYKSEN NIMI JA KOTIPAIKKA

Yhdistyksen nimi on **Raahen Sähkömiehet r.y.**

ja sen kotipaikka **Raahe**

Yhdistystä nimitetään näissä säännöissä osastoksi. Se kuuluu jäsenenä Sähköalojen ammattiliitto ry:een, jota nimitetään epävirallisesti Sähköliitoksi ja näissä säännöissä liitoksi.

## 2 § TARKOITUS JA TOIMINNAN LAATU

Osasto kokoaa sähköisillä aloilla

- energia-alalla;
- tietoliikenne-, informaatio- ja viestintäteknologia-alalla;
- verkostojen rakentamisen sekä kunnossa- ja ylläpidon alalla;
- talotekniikka-, sähköasennus- ja sähköistysalalla;
- turvatekniikka-alalla;
- teollisuuden ja palvelualojen sähköisen ja teknisen huollon, tuotannon sekä kunnossapidon alalla;
- sekä näihin liittyvissä ammateissa

työskentelevät palkansaajat, ammattiin opiskelevat ja ammatinharjoittajat, jotka eivät toimi työnantajana. Tarkoituksenaan parantaa heidän työsuhteidensa ehtoja, laajentaa heidän ammatillista osaamistaan, parantaa työllisyyttä, oikeudellisia ja yhteiskunnallisia etuja, sekä toimia heidän yhteiskunnallisen asemansa ja sivistystasonsa kohottamiseksi.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi osasto

- a) vastaa toimialueellaan yhdessä muiden ammattiosastojen ja liiton kanssa järjestämis- ja jäsenhankintatyöstä sekä siitä, että toimialueen työpaikoille on valittu luottamusmiehet ja muut luottamushenkilöt. Osasto tukee luottamushenkilöitä ja työpaikkojen järjestäytynyttä ammattiyhdistystoimintaa toiminnallisesti ja taloudellisesti. Osasto valvoo yhdessä luottamusmiesten kanssa sitä, että työpaikoilla noudatetaan työehtosopimuksia, paikallisia sopimuksia, lakeja ja muita säännöksiä;
- b) tekee liitolle esityksiä uuden työehtosopimuksen neuvottelutavoitteiksi ja tukee sopimusneuvotteluja liiton hallituksen päätösten mukaisesti. Ammattiosasto ei solmi jäseniään koskevia työehtosopimuksia;
- c) on yhteistoiminnassa osaston tavoitteita ja periaatteita tukevien yhdistysten ja järjestöjen kanssa;
- d) järjestää osaston perustehtävää tukevaa koulutusta sekä tiedotusta. Osasto huomioi mainituissa tehtävissä liiton päätökset. Osasto tukee taloudellisesti jäsentensä osallistumista ammattiyhdistyskoulutukseen;
- e) vastaa sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä;
- f) voi omistaa ja vuokrata kiinteää omaisuutta, omistaa arvopapereita, vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, toimeenpanna arpajaisia sekä rahankeräyksiä;
- g) voi järjestää jäsenilleen harrastus- ja vapaa-ajanvietto toimintaa.

### 3 § OSASTON JÄSENET

Osaston jäseneksi voidaan hyväksyä näiden sääntöjen 2 §:ssä mainituilla aloilla työskentelevä henkilö, ammattiin opiskeleva ja ammatinharjoittaja joka ei toimi työnantajana ja joka hyväksyy liiton ja osaston tarkoituksen eikä ole henkilökohtaisten sitoumustensa tai muiden syiden vuoksi estynyt noudattamasta liiton tai osaston sääntöjä eikä kuulu liiton tavoitteita tai periaatteita vastustaviin järjestöihin.

Osaston jäsenet hyväksyy osaston hallitus jäsenhakemuksen perusteella. Jos hallitus hylkää jäsenhakemuksen, hakija voi vaatia asiassa liiton hallituksen lausunnon. Liiton hallituksen lausunnon perusteella asia käsitellään uudelleen osaston hallituksessa. Jäsenhakemus voidaan osoittaa myös liitolle, joka kirjaa jäsenhakemuksen saapuneeksi ja lähettää hakemuksen osaston hallituksen käsiteltäväksi. Jos hakemus hyväksytään, jäsenyys alkaa siitä lukien, kun jäsenhakemus on vastaanotettu ja liittomaksujen maksaminen on alkanut.

Ammattiin opiskelevia kutsutaan näissä säännöissä oppilasjäseniksi. Oppilasjäsenet eivät maksa jäsenmaksua opiskelujen ajalta.

Oppilasjäsenen siirryttyä työskentelemään näiden sääntöjen 2 §:ssä mainitulle alalle, hän on velvollinen maksamaan jäsenmaksua liiton edustajiston päätösten mukaisesti.

Jos oppilasjäsen ei siirry työskentelemään sääntöjen 2 §:n tarkoittamille aloille, hänen tulee erota viimeistään kahden (2) vuoden kuluessa opintojen päättymisestä

Oppilasjäsenellä on osaston kokouksissa puhe- ja esitysoikeus, mutta ei vaalikelpoisuutta ja äänioikeutta.

Osaston on lähetettävä jokaisesta liittyneestä jäsenestään liittymisilmoitus liitolle rekisteröitäväksi.

Siirtyessään liiton osastosta toiseen jäsen säilyttää saavuttamansa jäsenoikeudet vähentymättöminä.

Jäsen saa halutessaan liitolta todistuksen jäsenyydestään.

### 4 § LIITTOMAKSUT

Osaston jäsen on velvollinen suorittamaan liittomaksua päätoimensa palkkatulosta ja Sähköliiton maksamasta korvauksesta sekä työttömyyskassan maksamista veronalaisista etuuksista. Jäsenmaksun suuruudesta päättää edustajisto syyskokouksessa kalenterivuodeksi kerrallaan. Edustajisto päättää vuosittain ammatinharjoittajien seuraavan vuoden jäsenmaksun suuruuden.

Edustajisto voi perustellusta syystä päättää erisuuruisesta liittomaksusta eri jäsenryhmille. Liittomaksulla voi olla enimmäis- ja vähimmäismäärä.

Työnantaja perii liittomaksut osastojen jäsenten antamien valtakirjojen perusteella (työnantajaperintä). Liitto perii niiltä jäseniltä liittomaksun, joilta työnantajat eivät peri liittomaksua (itse maksavat jäsenet). Osasto avustaa liittoa ja valvoo jäsenmaksujen suorittamista.

Liittomaksusta palautetaan osastolle perus- ja kannusteosa. Perus- ja kannusteosan suuruudesta päättää vuosittain edustajisto. Perusosan saamiseksi osaston on toimitettava:

- 1) Liitolle vuosi-ilmoitus sääntömääräisessä syyskokouksessa tehdyistä sääntöjen mukaisista henkilövalinnoista seuraavan kalenterivuoden helmikuun loppuun mennessä.
- 2) Liitolle ilmoitus sääntömääräisen kevätkokouksen pitämisestä ja kokouksen tekemistä sääntöjen edellyttämistä päätöksistä toukokuun loppuun mennessä.

Perusosan suuruus on vähintään kymmenen (10) prosenttia liittomaksusta. Edustajisto päättää vuosittain jäsenmaksupalautteen kannusteosan perusteista.

## Ylimääräinen liittomaksu

Liiton hallitus voi työtaistelutilanteen niin vaatiessa määrätä osaston jäsenten maksettavaksi ylimääräisen liittomaksun, joka ei saa nousta varsinaista liittomaksua suuremmaksi. Liiton hallitus määrää myös ajan, jolta ylimääräistä liittomaksua kannetaan.

## 5 § OSASTOSTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN

Osaston jäsenellä on oikeus erota osastosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osaston hallitukselle tai sen puheenjohtajalle. Jäsen voi myös erota osastosta ilmoittamalla siitä osaston kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Erottuaan osastosta jäsen menettää kaikki jäsenoikeutensa, samalla hän vapautuu jäsenyyteensä liittyvistä velvollisuuksista, joihin hän on osastoon liittyessään sitoutunut. Hän on kuitenkin velvollinen suorittamaan liittomaksunsa jäsenyytensä ajalta.

Jos osaston jäsen laiminlyö liittomaksujensa suorittamisen yli kolmen (3) kuukauden ajalta, osaston hallitus voi katsoa hänet eronneeksi osastosta.

Jäsen voidaan erottaa osastosta

- a) jos hän tahallisesti rikkoo osaston tai liiton sääntöjä, kieltäytyy noudattamasta osaston tai liiton hallituksen toimivaltansa nojalla antamia ohjeita taikka toimii muutoin vastoin osaston tai liiton omaksumia periaatteita tai liiton eheyttä vahingoittavasti;
- b) jos hän on hakenut aiheettomasti osaston maksamaa taloudellista etuutta;
- c) jos hän on kavaltanut osaston tai liiton varoja; tai
- d) jos hän on päässyt jäseneksi antamalla itsestään vääriä tai muutoin harhaanjohtavia tietoja.

Jäsentä, joka on erotettu osastosta muusta syystä kuin liittomaksun maksamisen laiminlyönnin johdosta, ei ilman osaston kokouksen päätöstä voida ottaa uudelleen jäseneksi. Jos erotettu jäsen on huomaamatta päässyt uudelleen jäseneksi, voi osaston hallitus erottaa hänet.

Esitys jäsenen erottamiseksi osastosta on tehtävä osaston hallitukselle. Esitykseen on liitettävä todisteet ja mainittava syyt, joihin erottamisvaatimus perustuu. Osaston hallituksen on tutkittava erottamisvaatimus ja varattava asianomaiselle jäsenelle tilaisuus antaa selitys asiasta. Selvityksen saamisen tai selvitykselle annetun ajan kulumisen jälkeen hallituksen on tehtävä päätös erottamisesta tai erottamisvaatimuksen hylkäämisestä. Eroilmoituksen saatuaan jäsenellä on oikeus saattaa erottaminen (30) päivän kuluessa yhdistyksen kokouksen ratkaistavaksi.

Erotettu jäsen voi valittaa erottamispäätöksestä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan liiton hallitukselle. Liiton hallitus antaa asiasta lausunnon osaston hallitukselle, jonka on käsiteltävä asia uudelleen lausunnon perusteella.

## 6 § OSASTON KOKOUKSET

Osaston sääntömääräiset kokoukset ovat syyskuun alun ja joulukuun lopun välillä pidettävä syyskokous sekä helmikuun alun ja huhtikuun lopun välillä pidettävä kevätkokous. Muita kokouksia osasto pitää tarvittaessa.

Osaston kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokoukset kutsutaan koolle syyskokouksen päättämällä tavalla joko lehti-ilmoituksella, sähköisillä ilmoitustavoilla tai työpaikoille julkipantavilla ilmoituksilla. Syyskokouksesta ja kevätkokouksesta tulee ilmoittaa vähintään neljätoista (14) päivää ennen ja muista kokouksista vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Hallitus voi päättää myös siitä, että osaston kokous voidaan järjestää kokonaan ajantasaisesti teknisen apuvälineen avulla ilman kokouspaikkaa.

Jäsenellä on oikeus tehdä esityksiä osaston kokouksessa päätettäväksi. Hallitus valmistelee osaston kokoukselle päätösesitykset esitysten pohjalta. Osaston kokouksessa tehdyt esitykset siirretään valmisteltavaksi hallitukselle. Hallituksen on valmisteltava asiat viivytyksettä ja kutsuttava osaston kokous koolle päättämään asioista heti kun se on mahdollista. Jos asia on kiireellinen tai osaston toiminnan kannalta vähämerkityksellinen asiasta voidaan kokouksen yksimielisellä päätöksellä päättää heti, ellei yhdistyslaki tai säännöt toisin määrää.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä ole toisin määrätty. Jäsenellä on kaikissa äänestyksissä ja vaaleissa yksi (1) ääni.

Jos joku kokousedustaja sitä vaatii, on äänestys suoritettava salaisena. Äänten mennessä tasan päätökseksi tulee se mielipide, jota puheenjohtaja ilmoittaa kannattavansa.

Vaalit toimitetaan salaisena äänestyksenä. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

Liiton toimihenkilöillä ja liiton hallituksen jäsenillä on osaston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat kokouksen päättämässä järjestyksessä:

- a) päätetään osaston hallituksen jäsenten ja varajäsenten määrästä;
- b) valitaan osaston hallituksen puheenjohtaja, sihteeri ja taloudenhoitaja;
- c) valitaan hallituksen muut varsinaiset ja varajäsenet;
- d) valitaan yksi (1) - kaksi (2) varsinaista toiminnantarkastajaa ja yksi (1) - kaksi (2) varatoiminnantarkastajaa seuraavalle kalenterivuodelle;
- e) valitaan osaston edustajat ja varaedustajat keskusjärjestön ammatilliseen paikallisjärjestöön ja muihin yhteistoimintajärjestöihin;
- f) päätetään muiden tarpeellisten toimielimien perustamisesta ja valitaan niiden jäsenet;
- g) hyväksytään seuraavan kalenterivuoden talousarvio;
- h) päätetään työhuonekuntien toiminnallisesta tukemisesta ja niille annettavasta taloudellisesta tuesta;
- i) hyväksytään toimintasuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle;
- j) päätetään osaston maksamista palkkioista ja korvauksista;
- k) päätetään osaston kokouksen koollekutsumistavasta; sekä
- l) päätetään mahdollisesti muista esille tulevista asioista.

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- a) esitellään edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös;
- b) luetaan toiminnantarkastuslausunto;
- c) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja hallituksen jäsenten vastuuvapaudesta; sekä
- d) arvioidaan toimintavuoden toimintasuunnitelmaan kirjattujen päätösten toteutumista ja annetaan hallitukselle tarvittaessa ohjeet toimintasuunnitelman toimeenpanoa varten; sekä
- e) päätetään mahdollisesti muista esille tulevista asioista.

## 7 § OSASTON HALLITUS

Osaston hallitus huolehtii yhdistyksen hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä vastaa siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty. Hallitukseen kuuluvat puheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja ja vähintään kaksi mutta enintään 10 muuta varsinaista jäsentä sekä enintään vastaava määrä varajäseniä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Hallituksen jäsenet valitaan osaston jäsenistä, jotka ovat valintahetkellä Sähköliiton jonkin sopimusalan maksavia jäseniä (Saavutetut jäsenoikeudet säilytetään).

Puheenjohtaja, sihteeri ja taloudenhoitaja sekä hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet valitaan kalenterivuodeksi kerrallaan. Mikäli puheenjohtaja, sihteeri tai taloudenhoitaja eroaa tai erotetaan kesken toimikautta, osaston on kutsuttava koolle ylimääräinen osaston kokous, jossa valitaan uusi toimihenkilö eronneen tai erotetun tilalle.

Hallitus voi valita keskuudestaan tai muista osaston jäsenistä koulutus- nuoriso- ja viestintävastaavan sekä muut tarvittavat toimihenkilöt. Mikäli nämä eivät ole hallituksen jäseniä, heillä on läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen kokouksissa ellei hallitus toisin päätä.

Hallituksen kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Hallitus kokoontuu, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään yksi kolmasosa (1/3) hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja enemmistö muista jäsenistä on läsnä.

Osaston nimen kirjoittavat puheenjohtaja yhdessä sihteerin kanssa tai jompikumpi heistä yhdessä varapuheenjohtajan tai taloudenhoitajan kanssa.

Hallituksen jäsen, joka ilman hyväksyttävää syytä on poissa kolmesta (3) peräkkäisestä hallituksen kokouksesta, voidaan osaston kokouksen päätöksellä erottaa hallituksesta.

Puheenjohtaja johtaa puhetta hallituksen kokouksissa. Hän valvoo sääntöjen, osaston päätösten ja liiton hallituksen antamien ohjeiden noudattamista sekä sitä, että osaston muut toimihenkilöt täyttävät tehtävänsä.

Sihteeri laatii osaston ja hallituksen kokouksista pöytäkirjan ja vastaa yhdessä puheenjohtajan kanssa osaston hallinnon järjestämisestä.

Taloudenhoitaja vastaa osaston talousarvion, kirjanpidon ja tilinpäätöksen laatimisesta sekä osaston päivittäisestä taloushallinnosta.

Muiden nimettyjen toimihenkilöiden tehtävät määrittelee hallitus.

Hallituksen tulee hoitaa huolellisesti osaston omaisuutta ja tallettaa sen varat luotettavasti ja osastolle edullisesti. Hallituksen jäsenet vastaavat vahingosta, jonka heidän huolimattomuutensa tai lain taikka osaston sääntöjen vastainen toimintansa on osastolle aiheuttanut.

Hallitus vahvistaa ammattiosaston edustamilla työpaikoilla tehdyt luottamusmiesvalinnat.

## 8 § TILIT JA TOIMINNANTARKASTUS

Osaston tilikausi on kalenterivuosi.

Toiminnantarkastajien tulee tarkastaa osaston tilinpäätös, omaisuus ja hallinto sekä laatia toiminnantarkastuskertomus, joka sisältää kannanoton tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Toiminnantarkastuksen tulee olla valmis ennen kevätkokousta.

Toiminnantarkastajilla on oikeus muinakin aikoina siitä ennakolta ilmoittamatta tarkastaa osaston tilit.

## 9 § MUITA MÄÄRÄYKSIÄ

Kun jäsen huomaa kärsineensä vääryyttä osaston tai sen hallituksen taholta, hänellä on oikeus tehdä tästä kirjallinen ilmoitus liiton hallitukselle. Ilmoitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun ko. jäsen sai tiedon osaston tai sen hallituksen tekemästä ilmoituksen aiheuttavasta päätöksestä.

Osaston ja liiton hallituksen väliset erimielisyydet ratkaisee liiton edustajisto.

Niissä kohdin, joista näissä säännöissä ei ole määräyksiä, noudatetaan, yhdistyslakia, liiton sääntöjä sekä liiton hallituksen antamia ohjeita ja sääntötulkintoja.

## 10 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA OSASTON PURKAMINEN

Näihin sääntöihin tehtäville muutoksille on saatava liiton edustajiston suostumus. Mikäli muutos koskee vain osaston nimeä ja nimenmuutoksen aiheuttamia muutoksia säännöissä, ne voidaan tehdä liiton hallituksen suostumuksella.

Osaston purkamisesta päättää osaston kokous. Purkamisesitys on käsiteltävä osaston kokouksessa ja siitä on mainittava kokouskutsussa. Päätös osaston purkamisesta tulee hyväksytyksi, jos sitä kannattaa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

Jos osasto on edellisessä kohdassa mainituin tavoin päätetty purkaa tai se lakkautetaan, luovutetaan pesänselvityksen jälkeen jäljellä oleva omaisuus säilytettäväksi Sähköalojen ammattiliitto ry:lle. Ellei osasto kolmen (3) vuoden kuluessa aloita toimintaansa uudelleen, varat jäävät liitolle. Osaston purkaututtua sen hallituksen jäsenet tai valitut selvitysmiehet ovat vastuussa osaston varoista, omaisuudesta ja asiakirjoista, kunnes ne on luovutettu liitolle ja se on hyväksynyt osaston tiliselvityksen.

Jos osasto päättää purkautua siten, että sen toiminta ja jäsenet siirtyvät liiton toiseen ammattiosastoon tai useampiin liiton ammattiosastoihin, osaston varat ja omaisuus siirretään purkautumisesta johtuvien selvitystoimien tultua suoritetuiksi sille rekisteröidylle Sähköliiton osastolle, johon purkautuva osasto sulautuu taikka purkautuvien osastojen tilalle perustettavalle rekisteröidylle Sähköliiton osastolle. Jos osaston jäsenet siirtyvät useampaan osastoon, purkautuvan osaston varat ja omaisuus siirretään siirtyvien jäsenluvun suhteessa vastaanottaville Sähköliiton osastoille.